

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от 30.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
НРМ ДОБУ ЦРР-д\с «Родничок»
О.Д.Попугаевой
Приказ № 156-0 от 31.08.2023 г



ПОЛОЖЕНИЕ
об управляющем совете Нефтеюганского районного муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Родничок»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Нефтеюганского районного муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Родничок» (далее – НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»).
- 1.2. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, имеющим полномочия, определенные настоящим уставом, по решению отдельных вопросов функционирования и развития НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления.
- 1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».
- 1.4. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
- 1.5. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».
- 1.6. Члены управляющего совета не получают вознаграждения за работу в управляющем совете.

2. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ СОВЕТА

- 2.1. Управляющий совет НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:
 - представители родителей (законных представителей) воспитанников НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
 - работники НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» (в т.ч. заведующий ДОУ);
 - представитель учредителя;
 - кооптированные члены.
- 2.2. Общая численность управляющего совета определяется уставом НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».
- 2.3. Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов управляющего совета.
- 2.4. Количество членов управляющего совета из числа работников НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» не может превышать 1/3 общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок». Заведующий НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» в обязательном порядке входит в состав управляющего совета.

1.7. Представитель учредителя в управляющий совет НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» назначается учредителем НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

3.1. Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. На основе выборов определяются члены управляющего совета из числа работников НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» и родителей (законных представителей) воспитанников НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».

3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.4. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав управляющего совета.

3.5. Для проведения выборов первого состава управляющего совета издается приказ заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок». В последующем принимается решение управляющего совета, в котором определяются сроки проведения выборов, и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии в обязательном порядке включаются по одному представителю от родителей (законных представителей) воспитанников, работников и представитель учредителя. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.6. Заведующий НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» оказывает организационную помощь избирательной комиссии в проведении выборов: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. п.

3.7. Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- проводит собрания (конференции) соответствующих участников образовательного процесса;
- подводит итоги выборов членов управляющего совета;
- в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) рассматривает жалобы на нарушение процедуры выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов управляющего совета и направляет его заведующему НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» и председателю управляющего совета.

3.8. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее, чем за семь дней до дня голосования.

3.9. Выборы в управляющий совет проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательного процесса. Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании.

Кворум для общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

3.10. Избранными в управляющий совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц.

3.11. Участвующие в выборах управляющего совета имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

3.12. В выборах членов управляющего совета имеют право участвовать родители (законные представители) воспитанников, зачисленных на момент проведения выборов в НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».

3.13. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от

того, какое количество детей из данной семьи воспитывается в НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».

Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов. В случае если родителям воспитанника, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется и каждый из родителей участвует в голосовании с правом 1/2 голоса.

От одной семьи может быть избран лишь один член управляющего совета НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок». В состав управляющего совета НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» могут быть избраны по одному представителю от каждой из группы НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок». Выборы проводятся на общем родительском собрании НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».

3.14. Все работники НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», в т. ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов управляющего совета.

3.15. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов управляющего совета приказом заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» или решением управляющего совета, выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

3.16. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.17. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», в состав управляющего совета новых членов без проведения выборов) осуществляется действующим управляющим советом путем принятия решения, которое действительно в течение всего срока работы данного совета.

3.18. О проведении кооптации (не менее чем за две недели до заседания избранного состава управляющего совета, на котором она будет проводиться) извещается широкий круг лиц и организаций из числа:

- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной (в т. ч. благотворительной) деятельностью в сфере образования;
- объединений работодателей, общественных объединений, некоммерческих организаций.

3.19. Данным лицам должно быть предложено выдвинуть кандидатуры на включение в члены управляющего совета НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» путем кооптации.

3.20. Кандидатуры для кооптации могут быть также предложены:

- учредителем НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- родителями (законными представителями) воспитанников;
- работниками НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- членами органов коллегиального управления НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

3.22. Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.

3.23. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав управляющего совета. Предложения вносятся на рассмотрение в письменном виде.

3.24. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены управляющего совета путем кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.25. Кооптация в члены управляющего совета производится только на заседании Управляющего совета при кворуме не менее 3/4 от списочного состава избранных и назначенных (в т. ч. по должности) членов управляющего совета и в обязательном присутствии назначенного в управляющий совет представителя учредителя.

3.26. Голосование проводится тайно по списку кандидатов, составленному в алфавитном порядке.

3.27. Список предоставляется избранным и назначенным членам управляющего совета для ознакомления до начала голосования.

3.28. По итогам голосования оформляется протокол.

3.29. После получения протокола управляющего совета о кооптации в него новых членов учредитель своим решением утверждает полный состав избранных, назначенных и кооптированных членов управляющего совета.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

4.1. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции:

- нормативными правовыми актами РФ;
- нормативными правовыми актами субъекта РФ;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- уставом .

4.2. При определении компетенции управляющего совета следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- определение приоритетных направлений развития НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- согласование основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей, в том числе адаптированных дополнительных общеразвивающих программ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- информирование участников образовательных отношений и местного сообщества о своей деятельности и принимаемых решениях НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- участие в решении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
- участие в организации и проведении мероприятий образовательного характера для воспитанников;
- рассмотрение вопросов и оказание содействия в создании здоровьесберегающих и безопасных условий образования и труда в учреждении;
- подготовка совместно с заведующим информационных и аналитических материалов деятельности учреждения для размещения их на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»;
- контроль за соблюдением надлежащих условий и образования труда в учреждении, сохранения и укрепления здоровья, за эффективным расходованием финансовых средств учреждения;
- осуществление иных полномочий в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, регулирующим деятельность управляющего совета, принятым на заседании управляющего совета.

4.3. Управляющий совет НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» выполняет следующие функции:

- утверждает основные направления и приоритеты развития НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- согласовывает локальные акты НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», устанавливающие виды, размеры, условия и порядок выплат стимулирующего характера работникам НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», показатели и критерии оценки качества результатов и условий образовательного процесса, и результативности труда работников;
- участвует:
 - в оценке качества и результативности труда работников НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», в распределении выплат стимулирующего характера и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- обеспечивает участие представителей общественности:
 - в осуществлении образовательного процесса;
 - проведении мероприятий воспитательного и иного социально значимого характера;
 - лицензировании НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
 - самообследовании НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;

- участвует в подготовке, обсуждает и согласовывает ежегодный публичный доклад заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».
- 4.4. Устанавливает порядок привлечения и направления расходования финансовых им
- 4.5. Координирует деятельность органов коллегиального управления и общественных объединений, не запрещенную законодательством.
- 4.6. Согласовывает по представлению заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»:
 - основную образовательную программу НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
 - годовой календарный учебный график;
 - предложения учредителю по муниципальному заданию НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» и проект плана финансово-хозяйственной;
 - правила внутреннего распорядка воспитанников и работников НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
 - введение новых методик и образовательных технологий, рекомендованных педагогическим советом.
- 4.7. Принимает решение о проведении, а также проводит:
 - общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательного процесса;
 - общественную экспертизу качества условий организации образовательного процесса;
 - общественную экспертизу общеобразовательных программ.
- 4.8. Разрабатывает и согласовывает положение о порядке оказания НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» дополнительных, в т. ч. платных, образовательных услуг.
- 4.9. Вносит руководителю НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» рекомендации в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» в пределах имеющихся средств;
- создания в НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
 - организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников; совершенствования воспитательной работы в НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», организации спортивной и досуговой деятельности
- 4.10. В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в устав НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», организует работу по их разработке и принятию в порядке, предусмотренном уставом.
- 4.11. Ходатайствует перед заведующим НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», о расторжении трудового договора с работниками НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» (при наличии предусмотренных действующим законодательством РФ оснований).
- 4.12. Заслушивает отчет заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» по итогам учебного и финансового года, выносит по нему заключение, которое затем направляет учредителю. В случае неудовлетворительной оценки работы заведующего направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».
- 4.13. Решения, принятые управляющим советом по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции, обязательны для исполнения заведующим НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», который обеспечивает их выполнение работниками НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок». По вопросам, не отнесенным уставом к компетенции управляющего совета, решения управляющего совета носят рекомендательный характер.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Управляющий совет НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей) воспитанников, входящих в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов.

На случай отсутствия председателя управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя.

5.2. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.

5.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь управляющего совета избираются на первом заседании полностью сформированного состава управляющего совета, которое созывается представителем учредителя НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» не позднее чем через месяц после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

5.4. Основные вопросы, касающиеся порядка работы управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок».

5.5. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы управляющего совета, на одном из заседаний разрабатывается и утверждается регламент работы управляющего совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства;
- иные процедурные вопросы.

Регламент управляющего совета должен быть принят не позднее чем через три месяца с момента формирования полного состава.

5.6. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Внеочередные заседания управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя управляющего совета;
- по требованию заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов отсписочного состава управляющего совета.

5.8. В целях подготовки заседаний управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом управляющий совет вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

5.9. Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов совета.

5.10. В случае, когда количество членов управляющего совета меньше половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», оставшиеся члены управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов совета. Новые члены управляющего совета должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из совета предыдущих членов (не включая время каникул). До проведения довыборов оставшиеся члены управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.11. Учредитель НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» вправе распустить управляющий совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе управляющий совет формируется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске управляющего совета.

5.12. Член управляющего совета может быть выведен из его состава по решению управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

В случае если воспитанник выбывает из НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок»,

полномочия члена управляющего совета – его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член управляющего совета выводится из состава совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении заведующего НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» или работника НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок», избранного членом совета;
- в связи с окончанием НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» или отчислением (переводом) воспитанника, избранного членом совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанника;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе управляющего совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава управляющего совета его члена управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.13. Лицо, не являющееся членом управляющего совета, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании управляющего совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях управляющего совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.14. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.15. Заседания управляющего совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы управляющего совета включаются в номенклатуру делопроизводства НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» в качестве локальных правовых актов.

5.16. В случае отсутствия необходимого решения управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, руководитель НРМ ДОБУ «ЦРР – детский сад «Родничок» вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом учредителя в письменной форме.

5.17. Члены управляющего совета несут ответственность за принятые управляющим советом решения в пределах определенной уставом компетенции совета в соответствии с действующим законодательством РФ.